□看護補助者（夜勤あり）（非常勤スタッフ）募集

■雇用形態　非常勤スタッフ

■応募資格　不問

■業務内容　病棟での看護補助業務
看護師の指示のもと、患者様の日常生活に関わる業務（清潔援助、排泄介助等）、
病床の環境整備、患者様の移送、物品の運搬補充、書類作成など

■募集人員　若干名

■処遇

採用日　：個別相談のうえ決定
雇用契約期間　：採用日から 1 年間　更新 4 回まで
給与　：時給 1,720 円※見習い期間は 1,620 円
期末報労金　：年 2 回（条件有）
勤務（シフト制）：日勤 8:30～17:30（実働 8 時間）
：遅番 10:30～19:30（実働 8 時間）
：夜勤 19:00～5:00（実働 8 時間）
※　時間外労働が有る場合がある
休日　：休日を指定した日
年休　：採用日より 6 ヶ月間継続勤務後、労基法第 39 条及び当社規定に基づき付与
社会保険　：☒組合健康保険（JR 健康保険組合）
☒厚生年金
☒雇用保険
☒労災保険

■応募手続　※下記提出書類を送付してください。

応募　：随時
提出書類　：履歴書（写真添付）
※介護福祉士又はヘルパー免許証をお持ちの場合はその写し
※提出書類については返還いたしませんのでご了承ください。

■選考方法　書類審査、面接

■問合せ先・書類提出先

〒151-8528　東京都渋谷区代々木 2-1-3
JR 東京総合病院　事務部　総務課　人事グループ採用担当
電話：03-3320-2204（直通）
E-mail：06jinji@jreast.co.jp

Copyright © JR TOKYO GENERAL HOSPITAL Allright Reserved